

PENCAPAIAN PETUNJUK PRESTASI UTAMA (KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI))
TAHUN 2021 (DATA BULAN JANUARI - DISEMBER)
MAJLIS DAERAH KUALA SELANGOR

BIL	TERAS STRATEGIK	STRATEGIK	KPI	SASARAN	DATA / LAPORAN
1.	MEMANTAPKAN TADBIR URUS UNTUK MENINGKATKAN KECEMERLANGAN ORGANISASI	1. Mewujudkan persekitaran kerja yang kondusif	- Pensijilan EKSA	Mendapat Pensijilan Cemerlang (90.0% - 100.0%) Baik (80.0% - 89.9%)	<u>Unit Korporat dan Perhubungan Awam</u>
			- Pelan Pengurusan Risiko Rasuah (CRM)	3 kali setahun	<u>Jabatan Khidmat Pengurusan</u>
			- MS ISO 9001:2015	1 kali setahun	<u>Unit Korporat dan Perhubungan Awam</u>
			- Mesyuarat MBJ - Mesyuarat JKKP	4 kali setahun 4 kali setahun	<u>Jabatan Khidmat Pengurusan</u>

	2. Memperkasakan Hala Tuju Pelan Pengurusan Sumber Manusia	- Pelan Strategik Pembangunan Sumber Manusia	5 tahun sekali	<u>Jabatan Khidmat Pengurusan</u>
		- Pelan Latihan 2021 (Jadual POL)	5 kali setiap tahun	<u>Jabatan Khidmat Pengurusan</u>
		- KSKR	Dwi Tahunan	<u>Jabatan Khidmat Pengurusan</u>
		- Kemudahan Insuran	Setiap Tahun	
		- Kemudahan Perubatan (Klinik Panel)	Setiap Tahun	
	3. Memperkasa aplikasi ICT secara bersepadu dan berkesan	- Sistem ePBT 2.0	Mencapai sistem aplikasi kewangan dan perakaunan yang dibangunkan <i>Commercial Off The Shelf (COTS)</i> serta sistem sokongan berkaitan data kewangan yang berintegrasi dengannya	<u>Unit Teknologi Maklumat</u>

			<ul style="list-style-type: none"> - Sistem i- Services - Sistem e-JKP 	Mencapai sistem aplikasi yang menyediakan perkhidmatan sistem <i>online</i> pembayaran dan penambahan perkhidmatan lain	<u>Unit Teknologi Maklumat</u>
		4. Memperkukuh dan memantapkan pengurusan kewangan	<ul style="list-style-type: none"> - Sijil Bersih 	100%	<u>Jabatan Perbendaharaan</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Cukai - 6 juta - Perbelanjaan <ul style="list-style-type: none"> i. Mengurus 57.83 juta ii. Pembangunan 22.17 juta 	100%	<u>Jabatan Perbendaharaan</u> <u>Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171) Seksyen 144 	2 kali setahun	<u>Jabatan Perbendaharaan</u>

2.	MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG	1. Memperkasakan Imej Korporat dan Penyampaian Maklumat	<ul style="list-style-type: none"> - APPC - SPB-PBT 	Penarafan lima (5) Bintang yang berterusan bermula tahun 2021 dan seterusnya	<u>Unit Korporat dan Perhubungan Awam</u>
		2. Penjenamaan Semula Organisasi Melalui Jaringan Kerjasama Strategik	<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kepuasan Pelanggan - Bilangan Penyertaan Program / Pembentangan Kertas Kerja 	<p>Sentiasa berada pada tahap baik melebihi 85% dan ke atas</p> <p>Penyertaan Peringkat Negeri / Antarabangsa</p>	<u>Unit Korporat dan Perhubungan Awam</u>
		3. Memperkasakan Keberkesanan Tindakan Penguatkuasaan	<ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan Premis Perniagaan - Bilangan Operasi yang diadakan setiap tahun 	<p>85%</p> <p>6 kali setahun</p>	<u>Jabatan Penguatkuasaan</u>

3.	MEMPERTINGKATKAN KUALITI BAGI PEMBANGUNAN FIZIKAL	1. Memastikan Pembangunan Fizikal dan Sosial Yang Seimbang	<ul style="list-style-type: none"> - Pewartaan Penggantian RT MDKS 2025 - Jumlah permohonan pemajuan - Syarat kelulusan KM 	<p>1 kali setahun</p> <p>50 permohonan</p> <p>50 permohonan</p>	<u>Jabatan Perancangan Pembangunan</u>
		2. Mempertingkatkan Kemudahan Awam dan Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan Pelan Perancangan Kawasan dan projek brief bagi cadangan pelaksanaan projek kemudahan awam berasaskan cadangan projek kemudahan awam berasaskan cadangan projek utama Rancangan Tempatan MDKS 2025 <ul style="list-style-type: none"> i. Penyediaan kemudahan komuniti / dewan / tapak penjaja / medan selera / pasar awam / pejalan kaki ii. Penyediaan kemudahan 	Bilangan projek utama dilaksanakan untuk kawasan blok perancangan	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>

			<p>infrastruktur pelancongan dan warisan bersejarah</p> <p>iii. Penyediaan kemudahan sukan dan riadah</p> <p>iv. Penyediaan kemudahan mesra OKU dan mesra wanita</p> <p>v. Penyediaan kemudahan pengangkutan awam</p>		
			<ul style="list-style-type: none"> - Pengurusan jalan dan lalu lintas yang berkualiti - Penyediaan dan pengurusan lalulintas dengan penggunaan teknologi 'Smart traffic light' - Pengurusan tempat letak kereta 	<p>Bilangan yang berkeadaan baik</p> <p>Bilangan Pemasangan 'Smart traffic light'</p>	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan keperluan kemudahan masyarakat / komuniti / dewan / tapak penjaja / medan selera / pasar awam / pejalan kaki 	Bilangan kemudahan diselenggara	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>

		<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan kemudahan sukan dan riadah - Penyelenggaraan kemudahan infrastruktur pelancongan dan warisan bersejarah - Penyelenggaraan kemudahan komuniti industri dan perniagaan 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Pengurusan penyelenggaraan pencahayaan yang berkesan dan cekap. - Penggunaan teknologi lampu LED 	Bilangan projek penyelenggaraan	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>
		<ul style="list-style-type: none"> - Penyelenggaraan yang berkualiti dan selamat kepada pengguna. - Rekod dan penambahbaikan kawasan <i>hotspot</i> kemalangan. - Kemaskini tahunan rekod perbatuan jalan dalam sistem MARRIS 	<p>Bilangan projek selenggara / naiktaraf / baharu.</p> <p>Bilangan projek Bilangan panjang jalan baru</p>	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>

			<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan projek naiktaraf dan penyelenggaraan sistem saliran & perparitan perumahan, perniagaan dan kawasan industri berisiko. - Penyediaan rekod had selenggara saliran dan perparitan bandaran 	<p>Bilangan projek selenggara / naiktaraf / baharu.</p> <p>Panjang dan jenis saliran & perparitan</p>	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Pemantauan berkala kawasan pontensi cerun bermasalah, tanah runtuh dan banjir kilat - Pelaksanaan kerja pembaikan segera bagi jangka pendek dan naik taraf bagi jangka Panjang 	<p>Bilangan kawasan '<i>hot spot</i>'</p> <p>Bilangan projek penyelenggaraan</p>	<u>Jabatan Kejuruteraan</u>

		3. Memantapkan penguatkuasaan kawalan pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> - Pematuhan syarat kelulusan - Kajian semula program dan tindakan penguatkuasaan 	<p>Pematuhan syarat melebihi 90% mengikut peraturan yang digunapakai</p> <p>Kajian semula sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh 2 tahun</p>	<u>Jabatan Kawalan Bangunan</u>
		4. Meningkatkan keindahan dan kehijauan bandar	<ul style="list-style-type: none"> - Mengemukakan permohonan peruntukkan kepada Jabatan Landskap Negara - Peruntukan semasa jabatan 	<p>3 kali permohonan setahun</p> <p>2 kali permohonan setahun</p>	<u>Jabatan Landskap</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Proses kelulusan Pelan Landskap - Pelan Kualiti 	Memproses semua permohonan kelulusan selaras Pelan Kualiti	<u>Jabatan Landskap</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Penambahan kawasan tumpuan serta meningkatkan kualiti bandar yang indah dan bersih 	3 kawasan	<u>Jabatan Landskap</u>
			<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan program-program atau kawasan-kawasan yang 	2 kali setahun	<u>Jabatan Landskap</u>

			<p>dipertanggungjawab kepada komuniti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembudayaan landskap dengan mengadakan pertandingan berkaitan landskap dan kebun komuniti - Jumlah pokok yang telah di tanam dan rekod inventori pokok 	<p>1 kali setahun</p> <p>Setiap bulan</p>	
4.	MEMPERKUKUHKAN SUASANA YANG KONDUSIF BAGI PELANCONGAN DAN EKONOMI HIJAU DENGAN PEMELIHARAAN WARISAN SEJARAH DAN ALAM SEKITAR	1. Menggiatkan aktiviti promosi produk pelancongan sedia ada / baru di dalam dan luar negara	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan program pelancongan - Peningkatan kehadiran pelancong setiap tahun - Peningkatan hasil pelancongan setiap tahun 	<p>12 kali setahun</p> <p>Sasaran sehingga 200,000 orang pelancong</p> <p>RM 1 juta</p>	<u>Unit Pelancongan</u>
		2. Meningkatkan tahap kebersihan Kuala Selangor	<ul style="list-style-type: none"> - Memantau dan memeriksa tahap kebersihan dan keindahan sekitar kawasan pentadbiran MDKS - Mengawasi kerja-kerja pembersihan dan kutipan sisa pepejal yang 	<p>Minimum 50 NTP</p> <p>Laporan pemantauan dibuat setiap minggu berdasarkan jadual kerja</p>	<u>Jabatan Kesihatan dan Persekitaran</u>

			<p>dijalankan oleh kontraktor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu program gotong royong di taman perumahan dan agensi kerajaan - Memberikan perkhidmatan pembersihan awam dan kutipan sampah domestik di kawasan pentadbiran MDKS 	<p>yang telah diberikan oleh kontraktor</p> <p>180 program gotong - royong</p> <p>Penggunaan melebihi 80% daripada peruntukan yang telah diluluskan dalam bajet Majlis 2020</p>	
			<ul style="list-style-type: none"> - Aktiviti / Kempen Bebas Plastik dan Straw/ Kempen Barangan Kitar Semula dan Kempen Kitar Semula Minyak Masak Terpakai 	<p>12 kempen setahun</p>	<p><u>Jabatan Kesihatan dan Persekitaran</u></p>

	3. Mempertingkatkan perkhidmatan penyelenggaraan landskap	- Menyelesaikan 50% aduan dalam tempoh 6 bulan yang pertama dari jumlah aduan yang diterima setiap bulan (Jan – Mac)	100%	<u>Jabatan Landskap</u>
		- Anjuran Program	5 kali setahun	<u>Jabatan Landskap</u>
		- Membangunkan tapak semeaian berkonsepkan reka bentuk universal dan komersial	Sebuah e-Nurseri telah dibangunkan di kawasan rezab (lot 1261) mukim Bandar Kuala Selangor	
	4. Memperkukuhkan kawalan persekitaran dan kesihatan awam	- Kempen pencegahan denggi (Kempen dijalankan semasa program gotong royong ceramah di sekolah-sekolah atau agensi swasta)	12 kali setahun	<u>Jabatan Kesihatan dan Persekitaran</u>
- Aktiviti Kawalan Vektor (Pemusnahan tempat pembiakan aedes semburan kabus dan <i>Larvaciding</i> dijalankan mengikut takwim jabatan/keperluan)	50 kali setahun			

			awam/aduan/ permintaan daripada agensi luar, ahli majlis dan sebelum program dilaksanakan)		
			<ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan dan penggredan premis makanan - Pemeriksaan dan penggredan premis makanan dijalankan sekurang kurangnya seminggu sekali. - Penggredan premis makanan kepada Gred A - Bagi memastikan pemilik premis dapat mencapai tahap kebersihan paling bersih - Penguatkuasaan kebersihan, alam sekitar dan kacauganggu - Memastikan pemilik premis makanan dapat menambahbaik tahap kebersihan 	<p>500 premis</p> <p>50 premis</p> <p>50 kompaun setahun</p>	<u>Jabatan Kesihatan dan Persekitaran</u>

			dan tidak melakukan kesalahan yang sama		
			<ul style="list-style-type: none"> - Pemeriksaan kilang yang berisiko menyebabkan kacauganggu kepada persekitaran - Pemeriksaan perusahaan ladang ternakan ayam 	<p>12 kilang setahun</p> <p>12 ladang ternakan ayam setahun</p>	<u>Jabatan Kesihatan dan Persekitaran</u>
		5. Memperkukuh jaringan komuniti	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikut SKT Tahunan yang telah dirancang oleh Jabatan Pembangunan Masyarakat - Pelaporan Jawatankuasa Penduduk (JKP) 	<p>Penglibatan atau penyertaan 2 % (setahun) orang Daerah Kuala Selangor</p> <p>Penglibatan 57 Jawatankuasa Penduduk daripada 189 JKP yang telah berdaftar dengan MDKS melalui pelaporan yang dikemukakan (setahun)</p>	<u>Jabatan Pembangunan Masyarakat</u>

5.	MENINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT DEMI MELAHIRKAN KOMUNITI YANG BERDAYA SAING	1. Pengurusan aktiviti perniagaan secara efisien dan efektif	<ul style="list-style-type: none"> - 500 Lesen - 899 unit premis 	<p>95% setahun</p> <p>85% setahun</p>	<u>Jabatan Pelesenan</u> <u>Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta</u>
		2. Memperkasakan usaha penyediaan ruang fizikal perniagaan kepada penduduk setempat	<ul style="list-style-type: none"> - Pasar Pagi/ Malam - 20 Tapak - 4000 Petak - Tapak Penjaja 20 petak - 250 Petak <p>899 unit</p>	<p>99% setahun</p> <p>99% setahun</p> <p>95%</p> <p>95%</p> <p>85% setahun</p>	<u>Jabatan Pelesenan</u> <u>Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta</u>
		3. Membentuk masyarakat berilmu dan berdaya saing	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikut SKT Tahunan yang telah dirancang oleh Jabatan Pembangunan Masyarakat 	Merancang dan melaksanakan 2 program berbentuk ilmu dan daya saing (setahun)	<u>Jabatan Pembangunan Masyarakat</u>